



ප්‍රාදේශීය මහලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ

பிரதேச செயலகம் - மாத்தளை

DIVISIONAL SECRETARIAT - MATALE

වෙබ් අඩවිය
இணைய தளம்
Web Site

www.matale.ds.gov.lk

විද්‍යුත් තැපෑල
ஈ - மெயில்
e-mail

ds@matale.ds.gov.lk

දුරකථන/தொலைபேசி/Telephone

කාර්යාලය/அலுவலகம் /Office 066 2222238

ප්‍රාදේශීය ලේකම්
பிரதேச செயலாளர்
Divisional Secretary } 066 2222733

ෆැක්ස්
பெக்ஸ்
Fax } 066 2222238

මගේ අංකය
எனது இல
My No

DSM/ML/ACC/04/2025/26

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No

දිනය

திகதி
Date

2025.07.14

කළමනාකරු,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියණි

කාර්යාලයේ අක්‍රිය වී ඇති විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා මිල කැඳවීම - 2025

මෙම කාර්යාලයේ අක්‍රිය තත්ත්වයේ පවතින සිවිලිමට සවිකර ඇති විදුලි පංකා කිහිපයක් (06) සහ රැස්වීම් ශාලාවේ විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියා කර ගැනීමට අවශ්‍ය වී ඇත. එබැවින් අදාළ විදුලි උපකරණ පරීක්ෂා කර අවශ්‍ය නඩත්තු කටයුතු සිදු කර ගැනීමට මෙයින් මිල කැඳවනු ලැබේ.

ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමේදී පහත සඳහන් කොන්දේසි වලට අදාළව ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

- I. ලංසු සමඟ ඉදිරිපත් කරනු ලබන ප්‍රචාරණ කටයුතුවලට අදාළ වගකීම් කාලය පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතුය.
- II. ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලංසු, ලංසු භාරගන්නා අවසන් දින සිට දින 60 ක් දක්වා වලංගු විය යුතු අතර ලංසු සනාථ කිරීම සඳහා ඔබේ/බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා එය ආයතනයේ රඹර මුද්‍රාවෙන් සනාථ කර තිබිය යුතුය.
- III. වැට් සහිත හා වැට් රහිත අගයන්, වට්ටම් ලබා දෙන්නේ නම් එම වට්ටමත්, වෙන වෙනම පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතු අතර වැට් බදු ලියාපදිංචි අංකය සහ වර්ථමාන වැට් බදු ගෙවීම් තහවුරු කිරීම් ලේඛනයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- IV. සියළුම ලංසු මුද්‍රා තැබූ කවර වල බහා ලියාපදිංචි තැපැල් මගින් හෝ අනිත් ගෙනවිත් භාර දිය හැකි අතර ලංසු බහා එවනු ලබන කවරයේ වම් පස ඉහළ කාර්යාලයේ අක්‍රිය වී ඇති විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා මිල කැඳවීම - 2025 යන්න සඳහන් කර ප්‍රාදේශීය ලේකම්, ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය, මාතලේ යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. අනිත් ගෙනවිත් භාර දෙන ලිපි ලිපිනයෙහි ඇති ලංසු පෙට්ටියට බහාලිය යුතුය.
- V. ලංසු ඉදිරිපත් කර ඇති ආයතනය විසින්ම සේවාව සැපයීම කළ යුතුය.
- VI. මෙම දැන්වීම www.matale.ds.gov.lk යන කාර්යාලය වෙබ් අඩවියේද පල කර ඇත.
- VII. ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිල ගණන් වෙනස් කළ නොහැකි වන සේ විනිවිද පෙනෙන සෙලෝ ටේප් එකක් අලවා සිල් කර තැබිය යුතුයි.
- VIII. මේ සම්බන්ධයෙන් ප්‍රසම්පාදන කමිටු තීරණය අවසන් තීරණය වේ.

02. ලංසු භාර ගැනීම 2025.07.22 වන දින ප.ව. 2.00 ට අවසන් කෙරේ. ලංසු භාර ගැනීම අවසන් කළ වහාම එම ලංසු විවෘත කරනු ලබන අතර, ලංසු විවෘත කරන අවස්ථාවට ඔබට හෝ ඔබගේ ලිඛිත බලයලත් නියෝජිතයෙකුට සහභාගි විය හැකි බවද කාරුණිකව දන්වමි.

එස්.ඒ අසංග ලක්මාල්,
ගණකාධිකාරී,
ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙනුවට

01C

එස්.ඒ. අසංග ලක්මාල්
ගණකාධිකාරී
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.



ගුණාත්මක හා ඵලදායී රාජ්‍ය සේවයක් උදෙසා
தரமான மற்றும் விளைத்திறன் மிக்க அரசு சேவையினை நோக்கி
Towards a Quality & Productive Public Service



ප්‍රාදේශීය මහලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ
பிரதேச செயலகம் - மாத் தளை
DIVISIONAL SECRETARIAT - MATALE

වෙබ් අඩවිය
இணைய தளம்
Web Site

www.matale.ds.gov.lk

විද්‍යුත් තැපෑල
ஈ - மெயில்
e-mail

ds@matale.ds.gov.lk

දුරකථන/தொலைபேசி/Telephone

කාර්යාලය/அலுவலகம் /Office 066 2222238

ප්‍රාදේශීය ලේකම්
பிரதேச செயலாளர்
Divisional Secretary

066 2222733

ෆැක්ස්
பெக்ஸ்
Fax

066 2222238

මගේ අංකය
எனது இல
My No

DSM/ML/ACC/04/2025/27

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No

දිනය
திகதி
Date

2025.07.19

කළමනාකරු,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියණි

කාර්යාලයේ සවිකර ඇති වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා මිල කැඳවීම - 2025

මෙම කාර්යාලයේ රැස්වීම් ශාලාවේ සවිකර ඇති වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර 07 (LG-AIR/CON 24000BTU STANDARD INVERTER-COM (MODLE-JS -Q2465NP7) සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් නිල කාර්යාලයේ සවිකර ඇති වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර 01 (12000-BTU-MODEL-SAS12L70PGA-N) අලුත්වැඩියා කර ගැනීමට අවශ්‍ය වී ඇත. එබැවින් අදාළ වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර පරීක්ෂා කර අවශ්‍ය නඩත්තු කටයුතු සිදු කර ගැනීමට මෙයින් මිල කැඳවනු ලැබේ.

ලංසු ඉදිරිපත් කිරීමේදී පහත සඳහන් කොන්දේසි වලට අදාළව ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

- I. ලංසු සමඟ ඉදිරිපත් කරනු ලබන ප්‍රචාරණ කටයුතුවලට අදාළ වගකීම් කාලය පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතුය.
- II. ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලංසු, ලංසු භාරගන්නා අවසන් දින සිට දින 60 ක් දක්වා වලංගු විය යුතු අතර ලංසු සනාථ කිරීම සඳහා ඔබේ/බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන යොදා එය ආයතනයේ රබර් මුද්‍රාවෙන් සනාථ කර තිබිය යුතුය.
- III. වැට් සහිත හා වැට් රහිත අගයන්, වට්ටම් ලබා දෙන්නේ නම් එම වට්ටමත්, වෙන වෙනම පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතු අතර වැට් බදු ලියාපදිංචි අංකය සහ වර්ථමාන වැට් බදු ගෙවීම් තහවුරු කිරීම් ලේඛනයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- IV. සියළුම ලංසු මුද්‍රා තැබූ කවර වල බහා ලියාපදිංචි තැපැල් මගින් හෝ අතින් ගෙනවිත් භාර දිය හැකි අතර ලංසු බහා එවනු ලබන කවරයේ වම් පස ඉහළ කාර්යාලයේ සවිකර ඇති වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා මිල කැඳවීම - 2025 යන්න සඳහන් කර ප්‍රාදේශීය ලේකම්, ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය, මාතලේ යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. අතින් ගෙනවිත් භාර දෙන ලිපි ඉහත ලිපිනයෙහි ඇති ලංසු පෙට්ටියට බහාලිය යුතුය.
- V. ලංසු ඉදිරිපත් කර ඇති ආයතනය විසින්ම සේවාව සැපයීම කළ යුතුය.
- VI. මෙම දැන්වීම www.matale.ds.gov.lk යන කාර්යාලයේ වෙබ් අඩවියේද පල කර ඇත.
- VII. ඔබ විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිල ගණන් වෙනස් කළ නොහැකි වන සේ විනිවිද පෙනෙන සෙලෝ ටේප් එකක් අලවා සිල් කර තැබිය යුතුයි.
- VIII. මේ සම්බන්ධයෙන් ප්‍රසම්පාදන කමිටු තීරණය අවසන් තීරණය වේ.

02. ලංසු භාර ගැනීම 2025.07.22 වන දින ප.ව. 2.00 ට අවසන් කෙරේ. ලංසු භාර ගැනීම අවසන් කළ වහාම එම ලංසු විවෘත කරනු ලබන අතර, ලංසු විවෘත කරන අවස්ථාවට ඔබට හෝ ඔබගේ ලිඛිත බලයලත් නියෝජිතයෙකුට සහභාගී විය හැකි බවද කාරුණිකව දන්වමි.

එස්.ඒ අසංග ලක්මාල්,
ගණකාධිකාරී,
ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙනුවට,

01C

අසංග ලක්මාල්
ගණකාධිකාරී
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
මාතලේ.



ගුණාත්මක හා ඵලදායී රාජ්‍ය සේවයක් උදෙසා
தரமான மற்றும் விளைத்திறன் மிக்க அரசு சேவையினை நோக்கி
Towards a Quality & Productive Public Service